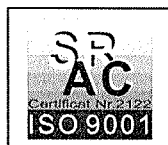




AQUABIS SA

Operator regional licențiat ANRSC pentru Servicii de alimentare cu apă și de canalizare



România, Bistrița, 420035
str. Parcului, nr. 1
Tel: 0263-214.014 , 212.878
Fax: 0263-216.608
e-mail: office@aquabis.ro

Laboratoarele de încercări fizico-chimice și bacteriologice ale Stațiilor de tratare și epurare a apei Bistrița sunt acreditate RENAR conform SR EN ISO/IEC 17025:2018, așa cum este precizat în certificatul de acreditare nr.

Nr. 161 din 20.01.2025

LI 1103

Informatii pentru ofertanti

1. Obiect contract

Entitatea contractanta isi propune incheierea unui contract de prestari servicii servicii de protectie si paza pe o perioada de 12 luni, prin procedura proprie, pentru servicii sociale cuprinse in Anexa 2 a Legii 99/2016 privind achizitiile sectoriale cu modificarile si completarile ulterioare.

2. Valoarea estimata: 2.229.120 lei fara TVA

3. Perioada valabilitate oferta: 60 zile

4. Informatii pentru ofertanti – documente solicitate

- Declaratie privind neincadrarea în situatiile prevazute la art.73 din Legea nr.99/2016 privind achizitiile sectoriale. (F1)

Persoanele cu functie de decizie din cadrul entitatii contractante, implicate in procedura de atribuire sunt urmatoarele: Director general Sandru Ion, Director general adjunct Moldovan Macarie Alexandru, Director tehnic Gorea Tanasie, Director productie Singeorzan Ioan, Director economic Neamtiu Adina, Consilier juridic Rosca Denisa Loredana, Presedinte CA: Kozuk Andrei, Membri CA: Timis Marius Constantin, Batinas Dana, Tatar Dana, Oltean Chitu, Grec Razvan Adrian.

- Certificatul de inregistrare si certificatul constatator eliberate de Oficiul Registrului Comertului cu toate mentiunile inscrise/referitoare la situatia societatii actualizat la data prezentarii.

- Certificat de atestare fiscala eliberat de organul de administratie fiscal al unitatii administrativ teritoriale de pe raza caruia societatea isi are sediul social, privind plata obligatiilor la bugetul general consolidat, in copie conforma cu originalul valabil la data depunerii documentului.

- Licenta de functionare eliberata de catre Inspectoratul General al Politiei Romane pentru desfasurarea activitatii de paza si protectie in copie conforma cu originalul. Licenta eliberata de Inspectoratul General al Politiei trebuie sa fie in perioada de valabilitate atat la data prezentarii ofertei si a incheierii contractului de prestari servicii cat si pe tot parcursul derularii acestuia.

- Documente care sa ateste experienta similara din ultimii 3 ani, respectiv prestarea de servicii de paza in posturi inarmate, prin prezentarea de recomandari si copii dupa contractele derulate-contabil.

- Dovada privind stabilitatea situatiei financiare pe ultimii 3 ani-bilant si balanta de verificare.

- Dovada detinerii urmatoarelor certificari ISO sau echivalent valabile la data participarii la licitatie privind sistemul calitatii, securitatea ocupationala, securitatea informatiilor.

- Documente doveditoare privind desfasurarea activitatii societatii in sediile principale, secundare sau puncte de lucru pe raza judetului unde isi are sediul autoritatea contractanta inregistrate la Oficiul Registrului Comertului si notificate Inspectoratului de Politie Judetean Bistrita-Nasaud.

- Copii certificate conform cu originalul dupa atestatele profesionale pentru personalul care va fi implicat in derularea contractului.

- Lista echipamentelor cu care prestatorul va presta serviciile, acestea trebuie sa fie conform cu legislatia romana in vigoare.

- Documentul de numire emis de conducatorul societatii pentru personalul desemnat pentru verificarea modului de efectuare a serviciului de catre personalul de paza implicat in derularea contractului.

- Conform analizelor de risc conform legislatiei an vigoare sa stabilit cerintele masurilor si mecanismelor impuse de ordin structural impune dotarea agentului de paza cu armament si intocmirea Planului de Paza aprobat de autoritati.

- Autorizatia de port arma pentru agentii care asigura paza la posturile de paza inarmate.

Nr. de Inregistrare la Reg. Com.: J/06/185/95, CUI : RO 566787, Cont nr. RO38.RNCB.0038.0458.9628.0001 BCR Bistrita

- Documente din care sa rezulte existenta in dotarea societatii a armamentului (liste de inventar, documente de predare primire, dupa caz).
- Autorizatia spatiului din cadrul societatii/punctul de lucru pentru pastrarea armamentului in conditii de securitate avizat de Inspectoratul Teritorial de Munca al judetului Bistrita-Nasaud si Inspectoratul Judetean de Politie Bistrita-Nasaud.
- Documente din care sa rezulte existenta persoanei numite pentru gestionarea armelor si munitiilor avizata de Inspectoratul de Politie judetean Bistrita-Nasaud.
- Programul de pregatire profesionala a personalului din ultimii 3 ani derulat la nivelul societatii pentru a imbunatati cunostintele acumulate anterior, angajatorii sunt obligati sa asigure pregatirea continua a personalului de executie pana la seful de tura inclusiv, prin furnizorii de formare profesionala autorizat pe baza tematicii cadru stabilita annual de Inspectoratul General al Politiei Romane si aprobate de Autoritatea Nationala pentru Calificari.
- Documente din care sa rezulte ca exista numita persoana responsabila cu informatiile clasificate. Autorizatia de acces la informatia clasificata nivel "secret de serviciu".
- Dovada ca asigura dispecerat local de interventie si echipa de interventie rapida propriu sau prin contract de colaborare cu alta societate autorizata.
- Ofertantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 73,177,178 si 179 din Legea 99/2016. Declaratie pe propria raspundere – model propriu.

Ofertele se vor transmite pe adresa de email achizitii@aquabis.ro. Oferta va contine documentele de participare, propunerea tehnica si propunerea financiara.

Data limita de depunere: 30.01.2025 ora 12,00.

Ofertelor transmise prin mijloace electronice li se aplica prevederile legale referitoare la semnatura electronica (Legea 455/2001), in acest sens ofertele transmise pe email vor fi semnate cu semnatura electronica.

Modul de prezentare a propunerii tehnice

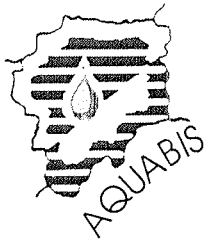
Conform cerintelor minime din Caietul de sarcini.

Modul de prezentare a propunerii financiare

Se vor respecta precizarile din Caietul de sarcini referitoare la Propunerea financiara si se va completa Formularul de oferta si centralizatorul de preturi.

Responsabil Birou Achizitii publice
Ec. Dohotar|Carmen





SC AQUABIS SA

Operator regional licențiat ANRSC pentru Servicii de alimentare cu apă și de canalizare



România, Bistrița, 420035
str. Parcului, nr. 1
Tel: 0263-214.014 , 212.878
Fax: 0263-216.608
e-mail: office@aquabis.ro

Laboratoarele de încercări fizico-chimice și bacteriologice ale Stațiilor de tratare și epurare a apei Bistrița sunt acreditate RENAR

Aprobat,
Director economic
Ec. Neamțiu Adina

Caiet de sarcini

Servicii de protecție și pază CPV 79713000-5 Servicii de pază (rev 2)

Entitatea contractantă intenționează să încheie un contract sectorial de prestări servicii de protecție și pază cu costuri mici, calitate și seriozitate în prestarea serviciilor.

Entitatea contractantă își propune încheierea unui contract de prestări servicii de protecție și pază pe o perioadă de 12 luni, prin procedura proprie, pentru servicii sociale cuprinse în Anexa 2 a Legii 99/2016 privind achizițiile sectoriale cu modificările și completările ulterioare.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează oferta. Caietul de sarcini conține în mod obligatoriu, cerințele entității contractante care vor fi considerate ca minimale.

1. Obiectul contractului

Puncte pentru care entitatea contractantă necesită pază și protecție sunt următoarele:

1. Captare Bistrița, str. Calea Moldovei nr. 10.
2. Rezervoare Bistrița, str. Tarpiului fn.
3. Captare Anies, Valea Aniesului fn, Secția Rodna.
4. Captare Beclean, sat Beclenut fn.
5. Captare Nasaud, loc. Rebrisoara fn.
6. Captare Singeorz-Bai, str. Carpați fn.
7. Sediul Bistrița str. Parcului nr. 1

Entitatea contractantă estimează 1 posturi de câte 12 ore/zi și 6 posturi de câte 24 ore/zi. De asemenea entitatea contractantă estimează un nr. de 4.644 ore/lună, respectiv 55.728 ore/an.

2. Cerințe Generale

2.1 Orice ofertă care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care oferta presupune asigurarea unui nivel calitativ superior al cerințelor minime din caietul de sarcini. Oferta de servicii inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini sau care nu satisfac cerințele caietului de sarcini va fi declarată oferta neconformă și va fi respinsă.

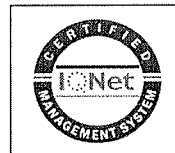
2.2 Entitatea contractantă solicită atât în procesul elaborării și redactării ofertelor de către ofertant cât și în procesul de prestare a serviciilor care fac obiectul prezentului Caiet de sarcini, respectarea cu strictețe de către ofertantul câștigător/prestator a dispozițiilor următoarelor acte normative:

- a) Legea nr. 333/2003 republicată privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor modificată și completată prin Legea nr. 56/2015 și Legea nr. 257/2005.
- b) Hotărârea Guvernului nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.
- c) Hotărârea Guvernului nr. 935/2007 publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 578 din 23.08.2007 privind stabilirea modelului echipamentului pentru agenții de pază care își desfășoară activitatea în cadrul societăților specializate de pază și protecție.
- d) Legea nr. 319/2006 privind protecția și securitatea în muncă cu modificările și completările ulterioare.
- e) Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006 privind protecția și sănătatea în muncă.
- f) Legea nr. 99/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.



SC AQUABIS SA

Operator regional licențiat ANRSC pentru Servicii de alimentare cu apă și de canalizare



România, Bistrița, 420035
str. Parcului, nr. 1
Tel: 0263-214.014 , 212.878
Fax: 0263-216.608
e-mail: office@aquabis.ro

Laboratoarele de încercări fizico-chimice și bacteriologice ale Stațiilor de tratare și epurare a apei Bistrița sunt acreditate RENAR

g) H.G.nr.394/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

h) Legea nr.53/2011, Codul muncii republicată cu modificările și completările ulterioare.

i) Hotărârea nr.935/2019 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată.

2.3 Odată cu depunerea ofertei, operatorul economic trebuie să facă dovada că este autorizat pentru efectuarea serviciilor de pază conform legii nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor cu modificările și completările ulterioare, respectiv să depună și licența de funcționare eliberată de Inspectoratul General de Poliție.

2.4 Odată cu depunerea ofertei, operatorul economic trebuie să depună și să respecte întocmai documentele solicitate la secțiunea **“Informații pentru ofertanți”**

2.5 Oferta financiară va conține tariful orar și valoarea totală pentru nr. de ore estimate /an.

3. Obligatiile prestatorului

- Sa facă dovada că deține autorizații de port armă pentru agenții care asigură paza la posturile de pază înarmate.
- Sa facă dovada că deține documente din care să rezulte existența în dotarea societății a armamentului (liste de inventar, documente de predare primire)
- Sa facă dovada că este numită o persoană responsabilă cu informațiile clasificate. Autorizația de acces la informația clasificată nivel “secret de serviciu”.
- Sa facă dovada că asigură dispacherat local de intervenție și echipa de intervenție rapidă propriu sau prin contract de colaborare cu alta societate autorizată.
- Sa presteze serviciile cu profesionalism și cu promptitudine;
- Sa presteze serviciile pe baza Planului de pază cu respectarea prevederilor legale în vigoare specifice acestei activități. Înregistrarea la Inspectoratul Județean de Poliție Bistrița- Nasăud se va face de către prestator, iar dovada înregistrării se va depune la autoritatea contractantă în maximum 15 zile de la data semnării contractului.
- Sa asigure pentru efectuarea prestației de pază personal de specialitate avizat de organele de poliție, atestat profesional, angajat, salariat, instruit, echipat și dotat corespunzător legislației în vigoare pentru activitatea prestată și cerințele Caietului de sarcini
 - Sa ia în primire pe baza de proces-verbal să întretină și să mențină în stare de funcționare bunurile și utilitățile aferente, pentru a fi folosite exclusiv în executarea serviciului de pază în condițiile actelor normative în vigoare.
 - Sa înlocuiască personalul indisponibil sau cel cărui i se retrage autorizația cu personal autorizat.
 - Sa supravegheze prestarea serviciilor să asigure resursele umane calificate, materiale și orice alte echipamente.
 - Sa ia toate măsurile legale de asigurare a personalului propriu implicat în realizarea contractului pe linie de protecția muncii, mediu și PSI instruirea acestuia acordarea echipamentului de lucru
 - Sa asigure conformitatea serviciilor prestate cu Prevederile Regulamentului de ordine interioară privind circulația, intrarea și ieșirea în/din incinta obiectivului a personalului angajat și a partenerilor de orice fel de entități contractante.
 - Sa întocmească și să regasească la posturile de pază, documentele specifice activităților prestate.
 - Sa adopte toate măsurile necesare în cazul tentativelor de furt sau al actelor de violență în incinta obiectivului.
 - Sa asigure prestarea activității de pază care se vor efectua în regim de permanentă, în ture în toate zilele lunii calendaristice, indiferent de caracterul zilei – lucrătoare sau nelucrătoare, în cadrul contractului, conform caietului de sarcini, a ofertei și a planului de pază.
 - Sa procedeze la înlocuirea agenților pentru care entitatea contractantă constată că nu efectuează corespunzător prestarea de servicii de pază și pe care autoritatea contractantă îi reclamează, în termen de 24 de



SC AQUABIS SA

Operator regional licențiat ANRSC pentru Servicii de alimentare cu apă și de canalizare



România, Bistrița, 420035
str. Parcului, nr. 1
Tel: 0263-214.014 , 212.878
Fax: 0263-216.608
e-mail: office@aquabis.ro

Laboratoarele de încercări fizico-chimice și bacteriologice ale Stațiilor de tratare și epurare a apei Bistrița sunt acreditate RENAR

ore de la data atenționării. În cazul abaterilor grave, înlocuirea agentului de pază se va realiza cu maxima celeritate.

- Sa depuna diligentele necesare pentru asigurarea de tinute morale și a unui comportament civilizat din partea agenților săi în raporturile acestora cu reprezentanții entității și cu salariații, beneficiarii și partenerii acestuia.

4. Criteriul de adjudecare : Pretul cel mai scazut

5. Preturi. Modalitati de plata

Preturile vor fi exprimate în lei fără TVA acesta evidențiindu-se separat. Preturile prezentate în oferta sunt ferme, fixe și nu se pot modifica pe toată perioada de derulare a contractului. Contravaloarea serviciilor se va achita pe baza unei facturi fiscale emisă lunar de către prestator, în termen de 30 de zile de la emiterea acesteia. Factura emisă va fi însoțită de un document care să ateste numărul de ore prestate pe fiecare post.

6. Alte informatii

Propunerea tehnică va conține obligatoriu cel puțin cerințele minime solicitate prin Caietul de sarcini. Propunerea financiară se va elabora astfel încât să furnizeze toate informațiile cu privire la pret și să respecte datele și condițiile caietului de sarcini și a informațiilor pentru ofertanți. Preturile stabilite vor fi ferme, nu vor putea fi majorate ulterior și vor fi valabile pe toată perioada de derulare a contractului. Tariful se va oferta în lei/oră. Se va detalia componenta propunerii financiare și modul de calcul al acesteia. Fundamentarea tarifului fără a respecta Codul muncii și a salarizării muncii, atrage descalificarea ofertei.

În situația în care două oferte au același pret, entitatea contractantă va solicita retransmiterea propunerii financiare în conformitate cu Legea 99/2016.

Serviciile prestate în baza contractului vor respecta normele legale în vigoare, referitoare la protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor și respectarea hotărârilor locale.

Datele precizate în prezentul Caiet de sarcini și în Informații pentru ofertant, stau la baza încheierii contractului și devin clauze în contractul ce se va încheia.

Intocmit,
Bugnar Vasile

Formularul 1

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

Declaratie

privind neincadrarea în situatiile prevazute la art.73 din Legea nr.99/2016 privind achizitiile sectoriale

Subsemnatul(a), (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), în calitate de Ofertant/Candidat/Ofertant asociat/Subcontractant/Terț susținător la procedura de atribuire a acordului cadru de achiziție sectorială având ca obiect(denumire procedură), CPV, organizată de, **declar pe proprie răspundere**, cunoscând sancțiunile privind falsul în declarații că: **NU mă încadrez** în nici una din situațiile prevăzute la articolul 73 din **Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale**, respectiv:

- nu am drept membrii în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau nu am acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv, sau care se află în relații comerciale, astfel cum sunt ele prevăzute la art. 73 din **Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale**, cu persoane care dețin funcții de decizie în cadrul entității contractante.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca entitatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Pentru orice abatere de la prevederile legislative prezentate mai sus, îmi asum răspunderea exclusivă.

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

Formular 2

OPERATOR ECONOMIC

_____ (denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre

(denumirea entitații contractante și adresa completa)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm serviciile _____ (denumirea) pentru suma de _____ lei (suma în litere și în cifre), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să executăm contractul în cele mai bune condiții și să finalizăm contractul în conformitate cu graficul anexat _____ luni calendaristice.
(perioada în litere și în cifre)

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, _____ (durata în litere și în cifre) respectiv până la data de _____ și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată _____ (ziua/luna/anul) oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție sectorială această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm ca:
depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";
nu depunem oferta alternativă.
(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____ / ____ / ____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semneze oferta pentru

(semnatura)

și în numele _____
(denumirea/numele operator economic)

Formular 3

CENTRALIZATOR DE PRETURI

Denumirea contractului de servicii : Servicii de protectie si paza

Nr. crt.	Denumirea serviciului	UM	Cantitate Max.	Preț unitar /ora	Valoare totală
				lei	lei
0	1	2	3	4	5
1.	Servicii de protectie si paza	ora			
TOTAL fara TVA					
Valoare TVA					
TOTAL cu TVA					

Data completării

Numele si prenumele semnatarului ofertei

Semnatura si stampila

In calitate de

Autorizat in mod corespunzator pentru a semna pentru si in numele

.....

(denumirea operatorului

economic)

Formular 4

DECLARATIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTARI DE SERVICII EFECTUATE IN ULTIMII 3 ANI

OFERTANTUL..... (denumirea/numele)

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al (denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai (denumirea si adresa autoritatii contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

N rc rt	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientu lui Adresa	Calitate furnizorului *	Prețul total al contra ctului (lei)	Procen t îndepli -nit de furnizo r (%)	Canti - tatea (U.M)	Period a de derulare a contract ului**
0	1	2	3	5	6	7	8	
TOTAL				-	-	-	-	

Notă*: Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

Notă**: Se va preciza data de începere și de finalizare a contractului.

Ca dovada a experienței anterioare, ofertantul trebuie sa prezinte pentru contractul declarat ca experienta similara: certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar. In cazul in care beneficiarul este un client privat si, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obtinerii unei certificari/confirmari din partea acestuia, demonstrarea livrarilor de produse se realizeaza printr-o declaratie a operatorului economic.

Data completarii :[ZZ.LLLL.AAAA]

Ofertant,.....

(semnatura autorizata)

Contract sectorial de prestari servicii
nr.din

1. Părțile contractante

În conformitate cu Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016 și Hotărârea Guvernului nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale s-a încheiat prezentul contract de prestari de servicii,

Între

AQUABIS SA Bistrita – Nasaud, cu sediul în Bistrita, str. Parcului nr. 1, telefon 0263/214014, fax 0263/216608, număr de înmatriculare la Registrul comerțului J06/185/1995, CUI RO 566787, cont RO38RNCB0038045896280001, deschis la BCR sucursala Bistrita, reprezentată prin Director general Ing. Ion Șandru și Director economic Ec. Neamțiu Adina în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

.....**denumirea operatorului economic**
adresă....., telefon/fax, număr de
înmatriculare, cod fiscalcont (trezorerie,
bancă)....., reprezentată prin
.....(denumirea conducătorului),
funcția..... în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) achiziție sectorială - achiziția de lucrări, de produse sau de servicii prin intermediul unui contract sectorial de către una sau mai multe entități contractante de la operatori economici desemnați de către acestea, cu condiția ca lucrările, produsele sau serviciile achiziționate să fie destinate efectuării uneia dintre activitățile relevante prevăzute la art. 5-11 din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

b) acord-cadru - acordul încheiat în formă scrisă între una sau mai multe entități contractante și unul sau mai mulți operatori economici care are ca obiect stabilirea termenilor și condițiilor care guvernează contractele sectoriale ce urmează a fi atribuite într-o anumită perioadă, în special în ceea ce privește prețul și, după caz, cantitățile avute în vedere;

c) contract sectorial - contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una sau mai multe entități contractante, care are ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii în scopul realizării activității lor principale în unul dintre domeniile definite de prezenta lege ca fiind relevante;

d) contract sectorial de produse - contractul de achiziție sectorială care are ca obiect achiziția de produse prin cumpărare, inclusiv cu plata în rate, închiriere, leasing cu sau fără opțiuni de cumpărare sau prin orice alte modalități contractuale în temeiul cărora entitatea contractantă beneficiază de aceste produse, indiferent dacă dobândește sau nu proprietatea asupra acestora; contractul de achiziție de produse poate include, cu titlu accesoriu, lucrări sau operațiuni de amplasare și de instalare;

e) contract sectorial de servicii - contractul de achiziție sectorială care are ca obiect prestarea de servicii, altele decât cele care fac obiectul unui contract sectorial de lucrări ;

f) contractant - orice operator economic care este parte la un contract sectorial;

g) document al achiziției - anunțul de participare, documentația de atribuire, precum și orice document suplimentar emis de entitatea contractantă sau la care aceasta face trimitere pentru a descrie sau stabili elemente ale achiziției sectoriale ori ale procedurii de atribuire;

h) **furnizor** - entitatea care pune la dispoziția unui contractant produse, inclusiv servicii de instalare sau amplasare a acestora, dacă este cazul, sau care prestează servicii către acesta, care nu are calitatea de subcontractant;

i) **ofertant** - orice operator economic care a depus o ofertă în cadrul unei proceduri de atribuire;

j) **operator economic** - orice persoană fizică sau juridică, de drept public sau de drept privat sau grup ori asocieră de astfel de persoane, care este autorizată conform prevederilor art. 207 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, care oferă în mod licit pe piață executarea de lucrări și/sau a unei construcții, furnizarea de produse sau prestarea de servicii, inclusiv orice asocieră temporară formată între două sau mai multe dintre aceste entități;

k) Sistemul electronic de achiziții publice, denumit în continuare **SEAP** - desemnează sistemul informatic de utilitate publică, accesibil prin internet la o adresă dedicată, utilizat în scopul aplicării prin mijloace electronice a procedurilor de atribuire și în scopul publicării anunțurilor la nivel național;

l) **subcontractant** - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul contractului de achiziție publică, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

m) **zile** - zile calendaristice, cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare;

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze servicii de paza și protecție, conform cerințelor din Caietul de sarcini.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului sectorial de prestări servicii.

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor conform graficului de plăți, este delei, la care se adaugă TVA, conform prevederilor legale în vigoare..

5. Durata contractului

5.1 – Durata prezentului contract este de **12 luni**, începând de la până la

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică
- c) propunerea financiară;

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

7.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în oferta transmisă, anexă la contract.

7.3 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2- Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

8.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta , respectiv în **maxim 30 de zile** de la emiterea facturii.

8.4 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de **30** de zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,02% din valoarea prestației neefectuate, pentru fiecare zi de intarziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 15 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,02% din plata neefectuată, pentru fiecare zi de intarziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

10. Garanția de bună execuție a contractului – NU ESTE CAZUL

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 -(1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, , echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. Recepție și verificări

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la data semnării contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului;

14.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2 - Prețul contractului ramane ferm și obligatoriu pe toata durata de îndeplinire a contractului..

16. Subcontractanți

16.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

16.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

16.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

17. Forța majoră

17.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

17.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Incetarea contractului

18.1 Prezentul contract inceteaza in urmatoarele situatii:

- acordul comun al partilor consemnat intr-un acord de incetare al contractului
- ajungerea la termen, in conditiile in care partile nu hotarasc prelungirea lui prin act aditional
- denuntarea unilaterala- printr-o notificare prealabila de denuntare a contractului transmisa de partea care solicita incetarea contractului cu 30 de zile inainte ca incetarea sa isi produca efectele.

19. Soluționarea litigiilor

19.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reusesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa sa se soluționeze la sediul social al achizitorului, sau, de către instanțele judecatorești competente, material și teritorial.

20. Modificarea contractului

20.1. Contractul poate fi modificat prin act aditional, fara organizarea unei noi proceduri de atribuire, la solicitarea unei parti, atunci cand in cursul perioadei sale de valabilitate intervin cazurile si conditiile prevazute la art.235-241 din Legea nr. 99 din 2016 privind achizitiile sectoriale, cu modificarile si completarile ulterioare.

20.2. Modificarea contractului cu încălcarea pct.20.1, dă dreptul entității contractante de a denunța unilateral contractul

21. Limba care guvernează contractul

21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

22.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

24. Confidentialitate/GDPR

Achizitorul opereaza date cu caracter personal și prelucrează date personale în temeiul Art.6(1)lit.b din GDPR , prelucrarea fiind necesară pentru executarea unui contract la care persoana vizată este parte sau pentru a face demersuri la cererea persoanei vizate înainte de încheierea unui contract .

Datele personale pot fi transmise către terțe părți respectiv partenerii Împuterniciții ai Operatorului în scopul realizării unor interese legitime sau către instituțiile statului la cererea acestora.

Datele personale vor fi păstrate pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului la care se adaugă 36 luni ,excepție făcând eventualele prevederi legale contrare .

Persoana vizată are dreptul de a solicita rectificarea, accesul, portarea, restricționarea datelor cu caracter personal .În cazul în care considerați ca datele personale sunt prelucrate într-un mod diferit decât cel prezentat în acest document puteți adresa o plângere către A.N.S.P.D.C.P.

Eventualele solicitări privind protecția datelor cu caracter personal pot fi adresate Responsabilului cu Protecția Datelor ,prin poștă la oricare dintre adresele punctelor noastre de lucru sau prin e-mail la: **adrian.magda@gdprservicii.ro**

Pentru mai multe detalii vă rugăm să citiți politica de confidențialitate ce poate fi găsită pe site-ul nostru la adresa www.aquabis.ro

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

(se precizează data semnării de către părți).

Achizitor,

.....
(semnătură autorizată)

Prestator,

.....
(semnătură autorizată) LS